

منهجية الإحصائية

أولاً: هدف الإحصائية:

تصوير حركة نقل الركاب بوسائل النقل العام داخل وخارج المدن سنوياً .

ثانياً: أسلوب جمع البيانات:

يجمع البيان على نماذج إستمارات إحصائية لكل من الأتوبيس والمينى باص والسكك الحديدية

والخطوط الدولية والترام والمترو والأتوبيس النهري .

ثالثاً: مصادر البيانات:

تستوفى البيانات من الهيئات والشركات والمرافق الآتية:

١ - الهيئة القومية للسكك الحديدية عن خطى مترو الأنفاق (حلوان - المرج) ، (ضواحي الجيزة -

شبرا الخيمة) ، الخطوط الرئيسية والفرعية .

٢ - هيئة النقل العام بالقاهرة عن الأتوبيس ، المينى باص ، الترام ، الأتوبيس النهري ، مترو مصر الجديدة

٣ - شركة أتوبيس القاهرة الكبرى .

٤ - الهيئة العامة لنقل الركاب بمدينة الإسكندرية .

٥ - شركة أتوبيس شرق الدلتا وتخدم محافظات بورسعيد ، الإسماعيلية ، السويس ، دمياط ، الدقهلية ،

الشرقية ، مدينة بنها كما تقوم هذه الشركة بالمساهمة في نقل الركاب في أطراف مدينة القاهرة

الكبرى كما تخدم محافظتي شمال سيناء وجنوب سيناء بالإضافة إلى الخطوط الدولية .

٦ - شركة أتوبيس غرب ووسط الدلتا وتخدم محافظات كفر الشيخ ، الغربية ، المنوفية ، البحيرة ، مطروح

، الإسكندرية بالإضافة إلى مناطق أخرى بالمحافظات .

٧ - شركة أتوبيس الصعيد للنقل والسياحة وتخدم محافظات الجيزة ، بنى سويف ، الفيوم ، المنيا ، أسيوط ،

سوهاج ، قنا ، أسوان ، الوادي الجديد ، البحر الأحمر .

٨ - مرافق النقل الداخلي بالمحافظات وقد تم تصفية بعضها طبقاً لقرار السيد رئيس الوزراء .

٩ - شركة الإتحاد العربي للنقل البرى وتساهم فى خدمة محافظتي الإسكندرية وبورسعيد ومرسى مطروح

والغردقة وشرم الشيخ بالإضافة إلى الخطوط الدولية .

١٠ - الجمعيات التعاونية وتخدم محافظات القاهرة ، الإسماعيلية ، كفر الشيخ ، الفيوم ، المنوفية ، دمياط ،

البحيرة ، القليوبية ، الدقهلية ، الوادي الجديد . الجيزة ، بنى سويف بالإضافة إلى مناطق أخرى

بالمحافظات .

- وقد بلغ إطار الإحصائية ٦٩ مصدراً وقد استجاب ٦٨ مصدراً بنسبة ٩٨,٦ % .

رابعاً : التعاريف المستخدمة :

١ - النقل داخل المدن :

حركة نقل الركاب داخل كردون المدينة والقرى القريبة منها ويمتد النقل داخل مدينة القاهرة

ليشمل مناطق القاهرة الكبرى وهى :

أ - محافظة القاهرة بجميع أقسامها .

ب - أقسام إمبابة والدقي والجيزة والهرم والعجوزة وبولاق الدكرور والعمرائية والوراق

ومدينة البدر شين و الحوا مدية من محافظة الجيزة .

ج - مدينة شبرا الخيمة وقلوب والقناطر الخيرية من محافظة القليوبية .

٢ - النقل خارج المدن :

حركة نقل الركاب بين المدن والمحافظات المختلفة .

٣ - الوحدات التى بالحركة :

هى الوحدات المستخدمة فى نقل الركاب سواء كانت تشمل ذاتية الحركة (كالأتوبيس

والميكروباص وقاطرات المترو والترام والسكك الحديدية والأتوبيس النهري) أو غير ذاتية الحركة

مثل (المقطورات عموماً وعربات الركاب فى كل من المترو والسكك الحديدية) ، وتظهر فى

النشرة بجدول حركة التشغيل على أساس رقم تجميعى لعدد الوحدات التى تخرج للعمل يومياً خلال

فترة الإحصاء .

4 - الوحدات المملوكة :

وهى جميع الوحدات التى تملكها المنشأة فى تاريخ معين (نهاية العام) وتنقسم إلى :

أ - الصالحة :

هى الوحدات المعدة للتشغيل سواء كانت عاملة فعلاً على الخطوط أو احتياطية

للوحدات العاملة .

ب- تحت الإصلاح :

تشمل الوحدات الموجودة بالعمرة البسيطة أو الجسيمة .

ج - منتظر الإصلاح :

تشمل الوحدات المتعذر إصلاحها لعدم توفر قطع الغيار أو لأسباب أخرى .

د - إهلاك طارئ وخرقة :

هو الإهلاك الذى يحدث خلال فترة الإحصاء بسبب حوادث جسيمة وكذلك الوحدات

التي يتقرر تخريدها لعدم صلاحيتها نهائيا لإنهاء العمر الافتراضى لها .

٥ - العاملون :

أ - بالإدارة العامة :

تشمل بيانات الإداريين والفنيين والكتابة .

ب - بالحركة :

تشمل بيانات المحصلين والمفتشين ونظار المحطات والمفاجنين ورؤساء الحركة والسائقين

ورؤسائهم

ج - بالهندسة والصيانة :

تشمل بيانات رؤساء الفنيين والملاحظين وأسطوات الورش والصناع بأنواعهم العاملين

بورش منشآت النقل .

د - بالخدمة العامة :

وتشمل بيانات عمال الخدمة مثل عمال النظافة والتليفون والخفراء وما إلى ذلك ويمثل عدد

العاملين بمختلف مراكز الخدمة خلال السنة المالية الصادرة عنها هذه النشرة .

٦ - الأجور والمرتبات :

يقصد بها جميع المبالغ التي إستحققت بصفة منتظمة أو غير منتظمة وتشمل العلاوات والبدلات النقدية ومكافآت

الإنتاج والعمولات المنصرفة نظير العمل كما تشمل الأجور عن ساعات العمل الإضافية والمكافآت الغير دورية للعاملين .

وفى بعض المرافق التي أنشأتها الإدارات المحلية بالمدن ينتدب بعض العاملين بها للإشراف أو للعمل بهذه

المرافق نظير مكافأة شهرية أما مرتباتهم فتتحملها الجهات المنتدبون منها .

٧ - عدد الركاب :

أ - ركاب التذاكر :

يمثل هذا العدد عدد التذاكر الأصلية المنصرفة للركاب داخل وخارج المدن .

ب - ركاب الاشتراكات :

يتم احتساب عدد ركاب الاشتراكات على أساس عدد الاشتراكات المنصرفة مضروباً في ٣

انتقالات يومياً ، أما بالنسبة للسكك الحديدية فيحسب على أساس خمسين سفريه في الشهر .

ج - ركاب البطاقات المجانية :

يمثل هذا العدد ركاب البطاقات التي يمنح بمقتضاها حق الركوب المجاني لبعض الفئات وهي :

(١) إثبات شخصي :

يعطى للعاملين بشركات وهيئات النقل بصفتهم الشخصية لإستخدامه بوسائل النقل الخاصة

بالشركات والهيئات التي يعملون بها وكذلك بالنسبة للشركات الأخرى إذا ما إتفق على

المعاملة بالمثل ، ويعطى أيضاً للمحاربين القداماء .

(٢) بطاقات عائلية :

تصرف لعائلات العاملين كتصريح لفرد واحد ويقتصر إستخدامها على وسائل النقل التابعة

للشركات والهيئات التي يعملون بها ويدخل ضمنها البطاقات المدرسية التي تمنح للطلبة

من أبناء العاملين خلال أشهر الدراسة .

(٣) بطاقات تدريب :

تعطى لطلبة التدريب العاملين بالشركات والهيئات أثناء فترة التدريب ويتم احتساب عدد

ركاب البطاقات على أساس عدد البطاقات المنصرفة مضروباً في ٣ إنتقالات يومياً .

د - الركاب بدون أجر :

هم الركاب الذين لهم حق الركوب المجاني كرجال الشرطة والإسعاف وغيرهم ويتم احتساب عدد

الركاب بدون أجر على أساس نسبة معينة من مجموع ركاب التذاكر والإشتراكات .

٨ - الراكب كيلو متر :

هو الشخص الطبيعي المنقول مسافة كيلو متر واحد ويتم احتساب جملة الراكب كيلو متر بتجميع حاصل ضرب التذاكر الأصلية المنصرفة لكل فئة نقدية مضروباً في المسافة المقررة بالكيلو مترات لهذه الفئة .

٩ - حركة التشغيل :

أ - أطوال الخطوط في نهاية المدة :

هي مجموعة أطوال الخطوط التي تعمل عليها الوحدة ويمثل طول الخط المسافة بين بداية الخط ونهايته بالكيلومتر .

ب - عدد الأدوار :

يتم احتساب عدد الأدوار على أساس أن الدور هو المسافة المقطوعة ذهاباً فقط أو إياباً فقط أو ما يعبر عنه بالفردة أو الشوط وتظهر النشرة مجموع عدد الأدوار المقطوعة في الذهاب والإياب .

ج - الكيلو مترات المقطوعة :

(١) الكيلو مترات المنتجة :

وهي التي قطعتها الوحدات في عمليات نقل الركاب وتحسب بحاصل ضرب عدد

الأدوار المقطوعة x طول المسافة .

(٢) الكيلو مترات الهالكة :

وهي التي قطعتها الوحدات في عمليات أخرى خلاف نقل الركاب كعمليات تدريب

الساكنين أو الإصلاح أو في قطع المسافة بين الجراج ومحطات القيام وبالعكس .

(٣) كيلو مترات التعاقبات والرحلات :

وهى التى قطعتها الوحدات المؤجرة للغير نظير القيام بخدمات محددته أو رحلات

السياحة الداخلية أو المدارس .

١٠ - معدل التزام :

هو عدد الركاب لكل مقعد فى وسائل النقل العام أى أن :

$$\text{معدل التزام} = \frac{\text{متوسط عدد الركاب لكل وحدة فى الدور}}{\text{متوسط عدد المقاعد للوحدة}}$$

ويتم حساب كل من البسط والمقام كالتالى :

$$\begin{aligned} \text{متوسط عدد الركاب لكل وحدة فى الدور} &= \frac{\text{عدد الركاب بالألف}}{\text{عدد الأدوار الفعلية بالألف}} \\ \text{متوسط عدد المقاعد = للوحدة} &= \frac{\text{إجمالى عدد المقاعد}}{\text{الوحدات الصالحة}} \end{aligned}$$

خامساً : الرموز المستخدمة :

(٠٠٠) بيانات غير متوفرة

(=) أقل من ٥٠٠

(-) لا يوجد

ملحوظة :

- توجد فروق طفيفة نتيجة التقريب الآلى